



**Україна**  
**ЛАНОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА**  
**СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ**  
**ЛАНОВЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**  
**I-III СТУПЕНІВ №1 ІМЕНІ ЮРІЯ КОВАЛЯ**

47400 м. Ланівці вул. Шкільна 5 тел. 2-12-21, 2-21-64 e-mail: [lan1zosh@ukr.net](mailto:lan1zosh@ukr.net)

## Н А К А З

від 02 вересня 2024 року

№ 84 - од

***Про організацію гурткової роботи  
на 2024-2025 навчальний рік***

З метою організації дозвілля учнів закладу, виявлення і розвитку творчих здібностей, створення належних умов для всебічного різностороннього розвитку дітей, формування життєвих компетентностей, формування інтересів до різних галузей науки, спорту, здійснення військово-патріотичного, культурно-естетичного виховання, проведення превентивної роботи, в тому числі з учнями, схильними до девіантної поведінки, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах і дітей під опікою

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати в 2024-2025 навчальному році роботу гуртків:
  - «Сокіл» - керівник ЛАНОВЕЦЬКИЙ О.В.(2 год.);
  - «Джура» - керівник ЗУБРИЦЬКА Т.В.(3 год.);
  - «Футбол» - керівник БАСІЙ О.А. (4 год);
  - «Футбол» - керівник БАСІЙ О.А.(2 год.);
  - «Волейбол» - керівник ЗУЄВА Н.С. (5 год.);
  - «Волейбол» - керівник ЗУЄВА Н.С. (4 год.);
  - «Польська мова» - керівник РИБАК О.Ф.(1 год.);
  - «Польська мова» - керівник РИБАК О.Ф.(2 год.);
  - «Початкове технічне моделювання» - керівник ПАВЛІВ В.М. (6 год);
  - «Трасове автомоделювання» - керівник ПАВЛІВ В.М. (7,5 год).
2. Заступнику директора з виховної роботи Тетяні ПАНЬКІВ:
  - 1) затвердити графік роботи гуртків (Додаток 1), узгодивши його з розкладом уроків;
  - 2) здійснювати систематичний контроль за гуртковою роботою;

3) проконтролювати відповідність планування гурткових занять програмам, затвердженим МОН України та систематично контролювати записи у журналах роботи гуртків.

3. Керівникам гуртків:

1) спланувати і затвердити плани роботи гуртків;  
2) провести на першому занятті вступний інструктаж з вихованцями гуртка за зробити відповідний запис;

3) популяризувати й висвітлювати роботу гуртків з метою залучення учнів до їх діяльності;

4) кожен виїзд або вихід на змагання, конкурси, естафети тощо поза межами закладу здійснювати з попереднім інструктуванням учнів та повідомленням батьків, виключно за наявності наказу.

4. Класним керівникам 1-11 класів:

1) доводити інформацію про роботу гуртків до учнів закладу, батьківської громадськості через години класного керівника, батьківські зустрічі тощо;

2) залучити до роботи гуртків учнів, схильних до девіантної поведінки, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей під опікою, внутрішньо переміщених осіб.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу**

**Тамара БАСОК**

З наказом ознайомлені:

Т.А.Паньків

Т.В.Зубрицька

О.В.Лановецький

О.А.Басій

Н.С.Зуєва

О.Ф.Рибак

В.М.Павлів